

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

16.11.2018

г. Ставрополь

№ 2345

О внесении изменений в постановление администрации города Ставрополя от 07.07.2015 № 1457 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя»

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлениями администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя», от 26.01.2018 №126 «О мерах по увеличению оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Ставрополя от 07.07.2015 № 1457 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в наименовании слова «муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя» заменить словами «муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Ставрополя»;

2) в преамбуле слова «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24 декабря 2014 г., приказом министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2013 г. № 784-пр «Об оплате труда работников государственных бюджетных, казенных, автономных образовательных учреждений Ставропольского края»,» исключить;

3) в пункте 1 слова «муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя» заменить словами «муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Ставрополя»;

4) в пункте 2 слова «муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя» заменить словами «муниципальных бюджетных

и автономных образовательных учреждений города Ставрополя»;

5) в приложении «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя» к постановлению:

а) в наименовании слова «муниципальных образовательных учреждений города Ставрополя» заменить словами «муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Ставрополя»;

б) в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя (далее – Примерное положение), разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя».

Настоящее Примерное положение носит рекомендательный характер для муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя.»;

пункт 1.2 признать утратившим силу;

в пункте 1.9 слова «в разделе 6» заменить словами «в разделе 5»;

в пункте 1.10 слова «в разделе 7» заменить словами «в разделе 6»;

в пункте 1.11 слова «в разделе 8» заменить словами «в разделе 7»;

пункт 1.12 изложить в следующей редакции:

«1.12. Порядок оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях, приведен в разделе 8 настоящего Примерного положения.»;

пункт 1.15 изложить в следующей редакции:

«1.15. Фонд оплаты труда работников образовательного учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих образовательному учреждению из бюджета города Ставрополя, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.»;

в) раздел 2 «Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам должностей» изложить в новой редакции согласно приложению 1;

г) раздел 3 «Выплаты компенсационного характера» изложить в новой редакции согласно приложению 2;

д) раздел 4 «Выплаты стимулирующего характера» изложить в новой редакции согласно приложению 3;

е) в разделе 5 «Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам образовательных учреждений»:

пункт 5.4 признать утратившим силу;

пункт 5.5 признать утратившим силу.

2. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя, внести изменения в положения об оплате труда в соответствии с настоящим постановлением, согласованные с профсоюзными организациями, обеспечив соблюдение норм трудового законодательства Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Середа Т.В.

Исполняющий полномочия
главы города Ставрополя
первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

А.А. Мясоедов

Приложение 1

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 16.11.2018 № 2345

2. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам должностей

2.1. Рекомендуемые минимальные должностные оклады заместителей руководителей образовательных учреждений всех типов устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника)	16892	15822	14844	13963
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) по административно-хозяйственной части	16788	15718	14740	13854

В размеры должностных окладов заместителей руководителей образовательных учреждений, кроме заместителей руководителей по административно-хозяйственной работе, включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

При отсутствии в штатном расписании образовательных учреждений III и IV групп по оплате труда руководителей должности заместителя руководителя по административно-хозяйственной части или заведующего хозяйством административно-хозяйственные функции могут быть возложены на одного из штатных работников с доплатой в размере до 10 процентов к должностному окладу по его основной должности.

2.2. Рекомендуемые минимальные должностные оклады заместителей руководителя муниципального бюджетного учреждения «Городской информационно-методический центр города Ставрополя» устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель руководителя (директора)	16892	15822	14844	13963

2.3. Рекомендуемые минимальные должностные оклады главных бухгалтеров, заместителей руководителя по финансово-экономическим

вопросам устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Главный бухгалтер, заместитель руководителя по финансово-экономическим вопросам дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных и других учреждений всех типов	16788	15718	14740	13854

2.4. Заместителям руководителей, главным бухгалтерам образовательных учреждений устанавливается следующий предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее – предельная кратность):

№ п/п	Среднегодовое количество обучающихся образовательного учреждения (человек)	Предельная кратность
1.	До 250 включительно	до 2,5
2.	От 250 до 500 включительно	до 3,0
3.	От 500 до 1000 включительно	до 3,5
4.	Свыше 1000	до 4,0

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру муниципального бюджетного учреждения «Городской информационно-методический центр города Ставрополя» устанавливается предельная кратность 4,5.

Конкретный размер предельной кратности устанавливается приказом руководителя комитета образования администрации города Ставрополя. Размер установленной предельной кратности является обязательным для включения в трудовой договор.

Соотношение среднемесячной заработной платы для заместителей руководителя, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за предыдущий календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего заместителя руководителя, главного бухгалтера образовательного учреждения на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера). Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка

исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При определении предельной кратности к величине средней заработной платы работников образовательного учреждения учитываются выплаты по основной должности заместителя руководителя, главного бухгалтера, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, выплаты, связанные с дополнительной педагогической деятельностью в качестве учителя, преподавателя, а также выплаты, связанные с совмещением должностей. Заработная плата за работу по совместительству с занятием штатной должности в расчете предельной кратности не учитываются.

В случае превышения предельной кратности средней заработной платы заместителей руководителя, главных бухгалтеров сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

2.5. Рекомендуемые минимальные должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный должностной оклад, рублей
1.	Первый квалификационный уровень	вожатый; секретарь учебной части; помощник воспитателя	6000

2.6. Рекомендуемые минимальные должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный должностной оклад, рублей
1.	Первый квалификационный уровень	младший воспитатель; дежурный по режиму	6200
2.	Второй квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	6300

2.7. Рекомендуемые минимальные должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальная ставка заработной платы, рублей
1	2	3	4
1.	Первый квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	7158

1	2	3	4
2.	Второй квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7509
3.	Третий квалификационный уровень	воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель; мастер производственного обучения	8249
4.	Четвертый квалификационный уровень	преподаватель (1); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (2); педагог-библиотекарь; учитель-дефектолог; учитель-логопед; учитель	9135

Примечание:

1. Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

2. За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

Педагогическим работникам образовательных учреждений, реализующих программу повышенного уровня, ставки заработной платы устанавливаются с поправочным коэффициентом 1,15. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентах к размеру должностного оклада, ставки заработной платы без учета поправочного коэффициента.

2.8. Методистам муниципального бюджетного учреждения «Городской информационно-методический центр города Ставрополя» ставки заработной платы устанавливаются с поправочным коэффициентом 1,116.

2.9. Рекомендуемые минимальные должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный должностной оклад, ставка заработной платы, рублей
1	2	3	4
1.	Первый квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом,	7100

1	2	3	4
		отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	

2.10. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

№ п/п	Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Минимальный должностной оклад, рублей	
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
1.	Первый квалификационный уровень	агент, делопроизводитель, кассир, секретарь, экспедитор, архивариус, паспортист	5100
2.	Второй квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производственное должностное наименование «старший»	5300
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1.	Первый квалификационный уровень	инспектор по кадрам, диспетчер, секретарь руководителя, художник, лаборант, техники всех специальностей без категории	5500
2.	Второй квалификационный уровень	старший (инспектор по кадрам, диспетчер), техники всех специальностей второй категории, заведующий (канцелярией, складом, хозяйством, прачечной, архивом)	5600
3.	Третий квалификационный уровень	техники всех специальностей первой категории, заведующий производством (шеф-повар), начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением	5800
4.	Четвертый квалификационный уровень	ведущий техник, механик	6000
5.	Пятый квалификационный уровень	начальник гаража	6200

1	2	3	4
	уровень		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
1.	Первый квалификационный уровень	без категории (инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам, специалист по охране труда)	6300
2.	Второй квалификационный уровень	II категория (инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по охране труда)	6500
3.	Третий квалификационный уровень	I категория (инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по охране труда)	6700
4.	Четвертый квалификационный уровень	ведущий (инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт)	6900
5.	Пятый квалификационный уровень	главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	8500
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
1.	Первый квалификационный уровень	начальник отдела информации, начальник отдела кадров, начальник планово-экономического отдела, начальник технического отдела, начальник финансового отдела, начальник юридического отдела	8800
2.	Второй квалификационный уровень	главный (диспетчер, специалист по защите информации, механик, энергетик, экономист, технолог)	9100
3.	Третий квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого структурного подразделения	9400

2.11. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников образовательных учреждений, относящихся по своим функциональным обязанностям к работникам культуры, включенных

в штатные расписания образовательных учреждений:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	заведующий отделом (сектором) библиотеки	7417
2.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	библиотекарь	6309

2.12. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов рабочих образовательных учреждений устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3738 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3917 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4093 рубля
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5163 рубля
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5223 рубля
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5459 рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5578 рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5933 рубля

2.12.1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющие работы, предусмотренные высшим разрядом. Должностные оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

2.12.2. В положениях об оплате труда работников образовательных

учреждений под каждым разрядом выполняемых работ должны быть указаны наименования рабочих, включенных в штатное расписание образовательного учреждения.

Первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

Ю.В. Белолапенко

Приложение 2

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 16.11.2018 № 2345

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения к должностным окладам, ставкам заработной платы работников образовательного учреждения.

Порядок и условия установления выплат компенсационного характера определяются образовательным учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в пределах фонда оплаты труда по согласованию с представительным органом работников образовательного учреждения и предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

3.2. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.3. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам образовательных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.4. Выплаты работникам образовательных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.4.1. Работникам образовательных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам проведения специальной оценки условий труда, минимальный размер повышения оплаты труда составляет 4 процента должностного оклада, ставки заработной платы, в том числе:

до 12 процентов должностного оклада, ставки заработной платы за работу с вредными условиями труда;

до 24 процентов должностного оклада, ставки заработной платы за работу с опасными условиями труда.

Выплаты работникам образовательных учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются

приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Примерного положения.

3.5. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.5.1. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ.

Работникам образовательных учреждений, выполняющим в одном и том же образовательном учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Доплата устанавливается в процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

При выполнении работником образовательного учреждения наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Примерного положения.

3.5.2. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

По желанию работника образовательного учреждения сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Оплата за сверхурочную работу устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Примерного положения.

3.5.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, – в размере не менее двойной дневной или часовой части должностного оклада, ставки заработной платы;

работникам, получающим должностной оклад, ставку заработной

платы, – в размере не менее одинарной дневной или часовой части должностного оклада, ставки заработной платы за день или час работы сверх должностного оклада, ставки заработной платы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой части должностного оклада, ставки заработной платы за день или час работы сверх должностного оклада, ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Примерного положения.

3.5.4. Доплата работникам образовательного учреждения за работу в ночное время (с 22 час. 00 мин. до 06 час. 00 мин.) устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения в размере 35 процентов часовой части должностного оклада, ставки заработной платы, рассчитанной за каждый час работы в ночное время, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Примерного положения.

3.5.5. Работникам образовательных учреждений за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, могут устанавливаться следующие доплаты:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы
1	2	3
1.	Учителям, преподавателям за классное руководство (руководство группой): 1 – 4 классов; 5 – 12 классов	30 35
2.	Учителям 1 – 4 классов за проверку письменных работ	10
3.	Учителям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки: по русскому языку, литературе, математике; по иностранному языку, черчению, технической механике, физике, химии, биологии, истории, географии, программированию, основам безопасности жизнедеятельности	15 10
4.	Педагогическим работникам образовательных учреждений за руководство методическими, цикловыми, предметными психолого-медико-педагогическими консилиумами, комиссиями, методическими объединениями, работникам за работу в аттестационных комиссиях	15
5.	Работникам, ответственным за сопровождение обучающихся к	20

1	2	3
	общеобразовательному учреждению и обратно (подвоз детей)	
6.	Помощникам воспитателей (в том числе дежурным по режиму) образовательных организаций за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду	30
7.	Учителям, преподавателям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских, заведование учебными мастерскими	20
8.	Учителям, преподавателям и другим работникам образовательных учреждений, где отсутствует должность секретаря или делопроизводителя, за ведение делопроизводства	20
9.	Работникам образовательных учреждений, где отсутствует должность библиотекаря, за работу с библиотечным фондом учебников в зависимости от количества экземпляров учебников, за работу с архивом образовательного учреждения	20
10.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами (лабораториями) в общеобразовательном учреждении	10
11.	Педагогическим работникам за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами, учебными мастерскими)	25
12.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в общеобразовательных учреждениях с количеством классов:	
	от 10 до 19	25
	от 20 до 29	50
	от 30 и более	100
13.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных организациях всех типов и видов, имеющих:	
	6 – 12 классов;	20
	13 – 29 классов;	35
	30 и более классов	50
14.	Учителям, преподавателям за заведование учебно-консультативными пунктами	10
15.	Педагогическим работникам дополнительного образования учреждений дополнительного образования за руководство отделом при наличии в отделе 10 кружков одного профиля (профиля отдела)	30
16.	Работникам образовательных учреждений, где отсутствует должность техника по обслуживанию вычислительной техники, – за обслуживание вычислительной техники (50 процентов за обслуживание 10 и более компьютеров)	до 50

Примечание:

Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в размере, предусмотренном настоящим Примерным положением, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее 25 человек. Для классов (учебных групп) с большей или меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливается пропорционально фактической наполняемости классов.

Компенсационная выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника образовательного учреждения.

Доплаты работникам образовательных учреждений за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Примерного положения.

3.5.6. Рекомендуемые размеры компенсационных выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы
1	2	3
1.	За работу в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, по адаптированным основным общеобразовательным программам, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, за работу в отделениях (классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития)	15 – 20
2.	За работу в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением педагогическим работникам	15 – 20
3.	За работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении: работникам, непосредственно занятым в таких классах (группах)	20
4.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при	20

1	2	3
	наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам	
5.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых, учителям и другим педагогическим работникам	20
6.	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20

Компенсационные выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Примерного положения.

Первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

Ю.В. Белолапенко

Приложение 3

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 16.11.2018 № 2345

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения к должностным окладам, ставкам заработной платы работников образовательного учреждения.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера, а также критерии оценки результативности и качества труда работников образовательного учреждения определяются образовательным учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

Для принятия решения об установлении работникам образовательного учреждения выплат стимулирующего характера, а также для оценки результативности и качества труда работников образовательного учреждения в образовательном учреждении создается комиссия по установлению стимулирующих выплат (далее – комиссия), персональный состав которой утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

Положение о порядке работы комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решение комиссии оформляется протоколом.

По результатам заседаний комиссия в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии вносит предложение руководителю образовательного учреждения, в котором рекомендует установить конкретные размеры выплат стимулирующего характера.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в течение пяти рабочих дней со дня внесения предложений комиссией, по результатам ее заседания, в пределах фонда оплаты труда по согласованию с представительным органом работников образовательного учреждения и предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.2. В образовательном учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

Образовательные учреждения могут устанавливать иные выплаты стимулирующего характера.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Примерного положения.

В образовательном учреждении устанавливаются следующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

4.3.1. Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов, – 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы за счет средств бюджета города Ставрополя.

4.3.2. Выплаты к заработной плате педагогических работников дошкольных образовательных учреждений:

4.3.2.1. Воспитателям в группах, воспитателям-предметникам в размере 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек в месяц.

4.3.2.2. Прочим педагогическим работникам в размере 2000 (Две тысячи) рублей 00 копеек в месяц:

музыкальным руководителям;

учителям-логопедам;

учителям-дефектологам;

педагогам-психологам;

социальным педагогам;

педагогам дополнительного образования.

4.3.3. Выплаты к заработной плате обслуживающего персонала дошкольных образовательных учреждений в размере 500 (Пятьсот) рублей 00 копеек в месяц:

помощникам воспитателей;

младшим воспитателям;

работникам пищеблоков;

кладовщикам;

работникам прачечной;

кастелянше, швее;

рабочим по уборке служебных помещений.

4.3.4. Педагогическим работникам за внеклассное руководство (руководство группой), руководство кружковой работой, организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования краевого, городского и федерального значения – 25 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.3.5. Педагогическим работникам, реализующим образовательные программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), – 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.3.6. Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании образовательного учреждения – 35 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.3.7. Педагогическим работникам образовательных учреждений за участие в работе краевых инновационных площадок, в краевых творческих лабораториях, проводящим исследовательскую работу в области образования, внедрения новых педагогических технологий, – 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.3.8. Работникам образовательных учреждений за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий (подготовка и внесение изменений в коллективный договор, участие в подготовке и внесении изменений в положение об оплате труда работников образовательного учреждения) – 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.3.9. Работникам, ответственным за организацию питания в образовательных учреждениях, – 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.3.10. Методистам муниципального бюджетного учреждения «Городской информационно-методический центр города Ставрополя» – 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.3.11. Водителям автомобилей первого класса устанавливается надбавка за классность в размере 25 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы; второго класса – 10 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы за фактически отработанное время в качестве водителя.

Образовательные учреждения могут устанавливать иные выплаты стимулирующего характера.

При педагогической нагрузке меньше установленной нормы размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы уменьшается пропорционально педагогической нагрузке.

4.4. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Примерного положения.

За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук – в размере 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим ученую степень доктора наук – в размере 30 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» – в размере 30 процентов, «заслуженный» – 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной

платы по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника образовательного учреждения двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

за наличие второй квалификационной категории (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, – в размере 5 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие первой квалификационной категории – 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие высшей квалификационной категории – 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4.5. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Примерного положения:

при стаже работы, выслуге лет от 1 до 3 лет – 5 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

при стаже работы, выслуге лет от 3 до 5 лет – 10 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

при стаже работы, выслуге лет свыше 5 лет – 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

В стаж непрерывной работы, выслугу лет включается:

время работы в образовательных учреждениях;

время, когда работник образовательного учреждения фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением образовательным учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательным учреждением;

время военной службы работников образовательного учреждения, если

в течение трех месяцев после увольнения со службы они поступили на работу в то же образовательное учреждение.

4.6. Премииальные выплаты по итогам работы устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Примерного положения.

Работникам образовательного учреждения могут устанавливаться следующие виды премиальных выплат:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

4.7. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно на основании приказа руководителя образовательного учреждения и решения комиссии в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Первый заместитель главы
администрации города Ставрополя

Ю.В. Белолопенко